

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 10» села Орловки
Ставропольский край, Кировский район, село Орловка, улица Гагарина б/н

Рассмотрено и Принято

Педагогическим советом

МБОУ СОШ № 10 с. Орловки

Протокол № 1 от 31.08.2020 года

Утверждаю

Директор

МБОУ СОШ № 10 с. Орловки

В.А. Сердюк

Приказ № 5 -од от 01.09.2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних

МБОУ СОШ № 10 с. Орловки

2020 год

с. Орловка

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений несовершеннолетних МБОУ СОШ № 10 с. Орловки (далее - Совет профилактики) создан для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет профилактики является коллегиальным органом внутреннего контроля. Он объединяет усилия администрации школы, педагогов, родителей или лиц их замещающих для обеспечения эффективности деятельности школы по профилактике правонарушений и координации действий субъектов профилактики, работающих с детьми и подростками.

1.3. Деятельность Совета направлена на профилактику правонарушений, общественно-опасных деяний, преступлений, неуспеваемости и других негативных проявлений обучающихся, содействует их обучению и воспитанию.

1.4. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Совета профилактики:

- Конвенция о правах ребенка,
- Конституция РФ,
- Семейный кодекс РФ,
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 24.06.1999 N120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 23.06.2016 N182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 27.06.2018 N170-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних» статьи 22 66 ФЗ «Об образовании в РФ» и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов (Положений законодательных актов) в РСФСР и РФ.

- Закон Ставропольского края от 08.02.2019 №3-кз «О некоторых вопросах профилактики правонарушений в Ставропольском крае»
- Устав школы и настоящее Положение.

2. Цель и задачи Совета профилактики

2.1. Цель Совета профилактики – реализация социальных, правовых мер, направленных на профилактику правонарушений среди обучающихся, устранения причин и условий их совершения, предупреждения нарушений Устава школы, правил поведения для учащихся МБОУ СОШ № 10 с. Орловки, в рамках компетенций школы.

2.2. Задачи Совета профилактики:

- профилактика безнадзорности и правонарушений среди учащихся школы, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную и антиобщественную деятельность;
- обеспечение взаимодействия школы с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов детей;
- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися, в том числе повторных;
- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди учащихся школы;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- организация и проведение индивидуальной профилактической работы с родителями (законными представителями) в случае их отрицательного

влияния на поведение своих несовершеннолетних детей, жестокого обращения и невыполнение своих обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению;

-организация работы несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении;

- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников ОО в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;

- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;

3. Структура и регламент работы Совета профилактики

3.1. Совет профилактики создается на основании приказа директора МБОУ СОШ № 10 с. Орловки.

3.2. Председателем Совета является директор школы, его заместителем – заместитель директора по ВР, секретарем Совета – социальный педагог.

3.3. В состав Совета входят: заместитель директора по УВР, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог, педагог-психолог, сотрудник ОДН (по согласованию)

3.4. Деятельность Совета профилактики основана на принципах коллегиальности с установлением ответственности членов Совета профилактики за исполнение решений, отраженных в протоколе заседания:

- директор школы:

- утверждает положение о Совете профилактики, состав Совета профилактики, план работы Совета профилактики на учебный год;
- обеспечивает контроль качества и своевременного исполнения мероприятий, предусмотренных планом работы Совета профилактики;

- возлагает ответственность за разработку и реализацию ИПР на педагогических работников, в том числе по подготовке сводной информации (отчета) утверждает разработанные ИПР, предложения в ИПР, заверяет отчеты по реализации ИПР в части компетенции школы для направления в КДН и ЗП.

- *заместитель директора по ВР:*

- участвует в разработке и реализации ИПР учащихся/семей учащихся, поставленных на ВШУ и осуществляет общий контроль за их реализацией;
- формирует списки учащихся, состоящих на различных видах учета, утверждает их у директора МБОУ СОШ № 10 с. Орловки;
- принимает участие в организации и проведении профилактических мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия ;

- *заместитель директора по УВР:*

- участвует в разработке и реализации ИПР учащихся/семей учащихся, поставленных на ВШУ;
- осуществляет общий контроль за реализацией мероприятий для не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, за принятием мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- осуществляет контроль за пропусками учебных занятий обучающимися по неуважительной причине;

- *социальный педагог:*

- осуществляет информирование и организационную работу по подготовке и проведению заседаний Совета профилактики;
- ведет протоколы заседаний Совета профилактики и осуществляет контроль их исполнения;
- регистрирует постановку и снятие с ВШУ учащихся/семей учащихся и осуществляет сверку списков учащихся, находящихся на

межведомственном учете, с представителями субъектов и учреждений профилактики;

- координирует деятельность участников ИПР учащихся/семей учащихся, поставленных на ВШУ и готовит отчет по ее реализации;
- ведет учет учащихся, состоящих на профилактических учетах, охват внеурочной деятельности, кружковой занятостью;
- принимает участие в проведении профилактических мероприятиях межведомственного взаимодействия;
- составляет социальный паспорт школы.

- классный руководитель:

- готовит представление на учащегося/семью учащегося, социально-педагогическую характеристику учащегося к заседанию Совета профилактики;
- осуществляет контроль за посещением учащихся занятий в школе, ведет учет учащихся класса, не посещающих и систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам;
- участвует в разработке и реализации ИПР учащихся/семей, поставленных на ВШУ и готовит отчет по их реализации в части своей компетенции;
- участвует в организации внеурочной и каникулярной занятости учащихся, состоящих на ВШУ;
- принимает участие в организации и проведении профилактических мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия;
- составляет социальный паспорт класса.

- педагог-психолог:

- участвует в разработке и реализации ИПР учащихся/семей учащихся, поставленных на ВШУ;
- консультирует работников школы по вопросам развития учащихся, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).

- учитель-предметник:

- участвует в разработке и реализации ИПР учащихся/семей учащихся, при наличии академической задолженности по одному или нескольким предметам, условно переведенных в следующий класс и не ликвидировавших академической задолженности в установленные сроки.

- педагог дополнительного образования:

- участвует в разработке и реализации ИПР учащихся/семей учащихся, поставленных на ВШУ, в части организации внеурочной полезной занятости несовершеннолетних.

3.5. Совет профилактики организует свою работу в соответствии с планом работы, утвержденным директором школы.

3.6. Заседания Совета профилактики проводятся не реже 1 раза в четверть (за исключением экстренных случаев или сложившейся обстановки в школе)

3.7. На заседание Совета профилактики могут приглашаться классные руководители, другие педагогические работники, представители правоохранительных органов, общественных организаций, муниципальных учреждений, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

3.8. Подготовленное классным руководителем представление на обучающегося рассматривается на Совете профилактики в присутствии обучающегося и его родителей.

3.9. При принятии решения Совета профилактики о постановке учащегося/семьи учащегося на ВШУ ответственный педагог в течение 10 дней составляет план работы сроком от 3 месяцев до 6 месяцев и утверждает у директора школы.

4. Содержание деятельности Совета профилактики

4.1. Организация работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов части предупреждения негативных проявлений среди несовершеннолетних.

4.2. На основе положения о постановке учащихся/семей учащихся на ВШУ и их снятии с учета Совет профилактики рассматривает персональные дела учащихся, выявляет семьи с первоначальными признаками семейного неблагополучия, осуществляет постановку на ВШУ и снятие с учета.

4.3. Определяет сроки и содержание проведения профилактической работы с учащимися/семьями учащихся с указанием ответственных лиц.

4.4. Принимает решение о подготовке представления в органы и учреждения системы профилактики о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) учащихся, не исполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию, обучению несовершеннолетних детей.

4.5. Осуществляет контроль за реализацией ИПР с несовершеннолетними, находящимися на ВШУ, за посещением учебных занятий, вовлечением во внеурочную деятельность, оказанием необходимой социальной помощи.

4.6. Решение Совета по профилактике вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета по профилактике.

4.7. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних .
- План работы Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год .
- Протоколы заседаний Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних .
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с учащимися, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа .

4.7. Исполнение решений Советов по профилактике рассматривается на заседании Совета по профилактике не реже 1 раза в год.

5. Содержание деятельности Совета по профилактике

5.1. Совет по профилактике осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся ОО;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- анализирует результаты деятельности по профилактике правонарушений несовершеннолетних в ОО, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ОО;

5.2. Совет по профилактике осуществляет работу со случаем:

- рассматривает персональные дела обучающихся не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО, нарушающих Устав образовательной организации, с антиобщественным поведением; совершивших административные правонарушения и преступления, состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних органа Министерства внутренних дел России на районном уровне, в территориальных комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;
- вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в кружки и секции

дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию,

- осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально-опасном положении;

- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;

- информирует директора ОО о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов ОО;

- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

5.3. Совет по профилактике осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в ОО:

- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора ОО, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) родителями (законными представителями);

- ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних территориальных органов МВД России на районном уровне;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством ОО;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющих в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;
- выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов ОО с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

6. Права и обязанности членов Совета по профилактике

6.1. Члены Совета по профилактике обязаны:

- принимать участие в работе Совета по профилактике;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в ОО;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета по профилактике не позднее срока следующего заседания Совета по профилактике.

6.2. Члены Совета по профилактике имеют право:

- участвовать в принятии решений Совета по профилактике;
- вносить на заседания проекты решений, касающиеся тех или иных сторон деятельности ОО в пределах полномочий Совета по профилактике;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета по профилактике;

- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета по профилактике.

6.3. Члены Совета по профилактике, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета по профилактике.

6.4. Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.